

Spett.le

.....

OGGETTO: Servizio per la valorizzazione della Proprietà Intellettuale nel settore tessile e serico – codice CIG Z121801D1F

Innovhub – Stazioni Sperimentali per l'industria, Azienda Speciale della Camera di Commercio di Milano intende avviare un servizio di consulenza e assistenza integrata multidisciplinare alle micro, piccole e medie Imprese Lombarde che operano nel settore tessile che intendano avviare un processo di valorizzazione di una propria idea brevettuale o di un proprio brevetto, in termini di sviluppo commerciale e sfruttamento economico di tale idea innovativa o brevetto.

La presente lettera ha lo scopo di esplorare le possibilità offerte dal mercato, al fine di affidare direttamente il servizio ad una società di consulenza prescelta in base ai principi contenuti e nel rispetto delle soglie di valore indicate nell'art. 125 comma 11 del D.Lgs 163/2006, così come modificato dalla Legge 106/2011, art. 4 comma 2 lettera m/bis, fatta salva la facoltà per Innovhub - SSI di procedere o meno ad eventuali ulteriori iniziative volte all'affidamento del servizio di cui all'oggetto.

Sarà oggetto di analisi da parte di Innovhub SSI oltre ad un preventivo economico, contenente il prezzo unitario (per singola idea/progetto/prodotto o brevetto) per la realizzazione del servizio in oggetto, anche:

- a) una proposta contenente indicazioni sulle modalità con cui si intende svolgere l'attività richiesta;
- b) esempi di attività pregresse simili a quanto da noi richiesto con indicazione del cliente, o tipologia di cliente, e dell'attività svolta.

Innovhub SSI si riserva la facoltà di negoziare eventuali proposte ricevute.

Per tutti gli aspetti non disciplinati dalla presente richiesta di preventivo si rimanda alle condizioni generali di contratto, allegate alla presente.

Si chiede di inoltre di riconsegnare debitamente compilati e firmati il modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione dell'atto di notorietà (DIC1) ed il modello per la tracciabilità dei flussi finanziari, allegati.

Eventuali chiarimenti tecnici possono essere richiesti a Ilaria Donelli (Tel. 02-8515.3656, Mail ilaria.donelli@mi.camcom.it).

In considerazione dell'esigenza di affidare il servizio in tempi brevi, vi saremmo grati se riuscirete a inviarci la vostra proposta entro e non oltre il prossimo 4/3/2016.

La proposta dovrà pervenire via mail all'indirizzo acquisti.innovhub@mi.camcom.it

A titolo indicativo, l'importo di spesa massimo stimato è di € 20.000 (oltre Iva).

Si richiede di indicare il numero di idee o brevetti analizzati secondo le caratteristiche del servizio sotto descritte.

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO RICHIESTO

Il servizio richiesto, così come dettagliato qui di seguito, prevede le seguenti attività **per singola idea o brevetto analizzato:**

- a) Analisi dello stato tecnico-legale del brevetto e opportunità di mercato o, in alternativa, analisi dell'idea inventiva e scambio di indicazioni preliminari tecnico-brevettuali, di mercato, industriali
- b) Analisi di mercato finalizzata a valutare, per quanto riguarda il brevetto:
- Lo scenario del mercato per l'invenzione oggetto del brevetto
 - I volumi potenziali di vendita sul mercato del prodotto oggetto dell'invenzione
 - Le aziende che potrebbero essere interessate a prendere in licenza il brevetto (o ad acquistarlo)

in alternativa, se trattasi di idea innovativa:

- Elaborazione di una Relazione "ragionata" ed integrata sulle potenzialità strategiche di mercato ed industriali della idea inventiva

OBIETTIVI GENERALI

Tramite questo servizio, Innovhub-SSI intende offrire alle aziende lombarde del settore tessile e serico un servizio mirato alla valorizzazione e allo sviluppo del proprio patrimonio brevettuale per un potenziale sviluppo commerciale e all'individuazione di potenzialità strategiche di mercato e di fattibilità industriale delle loro idee inventive.

MODELLO OPERATIVO

Si definiscono di seguito le modalità operative previste:

FASE 1 (a cura di Innovhub SSI), include le seguenti attività:

- promozione del servizio e raccolta delle domande di adesione delle aziende del settore tessile;
- incontro con le imprese aderenti e raccolta delle informazioni di base sulle idee inventive e sui titoli di PI;
- screening del portafoglio brevetti e identificazioni delle tecnologie da valorizzare tramite la rete Enterprise Europe Network.

FASE 2 (a cura del fornitore selezionato), include le seguenti attività: Per i brevetti:

- Analisi dei fondamentali della domanda di brevetto: data di rilascio, stato vita del brevetto per ogni stato/area geografica di copertura;
- Redazione della situazione tecnico-legale del brevetto con la tabulazione delle rivendicazioni indipendenti del brevetto (che caratterizzano l'invenzione);
- Valutazione dello scenario attuale del mercato per l'invenzione oggetto del brevetto, dei volumi potenziali di vendita del prodotto oggetto dell'invenzione, identificazione delle imprese che possono essere interessate a prendere il brevetto in licenza (o ad acquistarlo);
- Predisposizione di un report personalizzato per impresa che riporti le indicazioni utili all'implementazione della corretta strategia di valorizzazione.

Per le idee inventive:

- Elaborazione di una strategia di protezione brevettuale più adeguata
- Strategia di deposito ed estensione del "titolo di P.I.", con indicazione dell'ordine di grandezza di costi e tempi del corrispondente percorso completo di tutela
- Analisi preliminare di mercato della idea inventiva
- Analisi della fattibilità industriale della idea inventiva
- Predisposizione di un report grazie al quale l'Impresa potrà valutare se e come tutelarsi, se e come sia opportuno seguire un percorso di "Patent Licensing" per arrivare a sfruttare nel modo più efficace il suo titolo brevettuale.

Il servizio dovrà concludersi entro il 31 dicembre 2016.

Il fornitore dovrà fare riferimento ad Innovhub SSI durante l'intero progetto e lavorare in team con lo staff Innovhub SSI che si interfacerà direttamente con l'azienda.

Si inviano con l'occasione i migliori saluti.

Ufficio Acquisti di Innovhub – SSI
Azienda Speciale della CCIAA Milano

MODELLO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Artt.2, 46 e 47 DPR 28 DICEMBRE 2000, N. 445)

Mod.DIC1

Il sottoscritto

(cognome)

(nome)

(codice fiscale)

nella sua qualità di legale rappresentante o procuratore o delegato in nome e per conto della/di

Ragione sociale /Denominazione sociale

con sede in Via C.A.P.

Cod. Fisc.

fax n. telefono n.

INPS: n. Matricola azienda Sede

INAIL: n. Codice ditta Sede

dimensione aziendale (n. dei dipendenti)

C.C.N.L. applicato

Codice attività

e.mail

PEC (posta elettronica certificata-eventuale)

ai sensi degli articoli 2, 46, 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 come modificato e integrato dalla Legge 16 gennaio 2003 n. 3

DICHIARA

che l'azienda suddetta non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art.38, co. 1, lettere dalla *a*) alla *m-quater*) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. In particolare che:

- a) non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o che nei suoi riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che a carico del titolare o di coloro che rappresentano la società, come meglio indicati all'art. 38 suddetto, non sia:
 - in corso un procedimento per le misure di prevenzione di cui agli artt. 6 e 67 del D. Lgs.n. 159 del 2011;
 - stata pronunciata alcun decreto o sentenza di condanna passata in giudicato o irrevocabile, sentenza di applicazione della pena su richiesta per reati gravi in danno dello Stato o della

- Comunità che incidono sulla moralità professionale o di partecipazione ad organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio *ex art.45* paragrafo 1 Direttiva UE 2004/18;
- c) di non aver commesso **gravi** violazioni, definitivamente accertate, secondo la legislazione italiana o secondo quella dello Stato in cui è stabilita l'azienda rispetto agli obblighi relativi:
- al pagamento delle imposte e tasse,
 - alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, tali da rendere irregolare la propria posizione contributiva nei confronti degli Istituti competenti;
- d) che non sussistono cause di esclusione di cui all'art. 9, co. 2 del D. Lgs. 231/2001 e s.m.i. o altra causa di esclusione derivante dall'applicazione di una sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- e) di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui all'allegato XVII del D.Lgs. 81/08 (ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, co.1, lett. a), n.2 del medesimo decreto;
- f) di non essere sottoposto a provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. 81/2008.

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

/ / 2016

(luogo e data)

Timbro e Firma del legale rappresentante/delegato/procuratore

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente le [Condizioni generali di contratto](#) per l'affidamento del servizio/fornitura, reperibili sul sito [CCIAA Milano](#).

/ / 2016

(luogo e data)

Timbro e Firma del legale rappresentante/delegato/procuratore

Il sottoscritto dichiara di accettare espressamente gli artt. 7,8,11,13, e 15 delle Condizioni generali di contratto per l'affidamento del servizio/fornitura, ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile.

/ / 2016

(luogo e data)

Timbro e Firma del legale rappresentante/delegato/procuratore

N.B.: ai sensi dell'art. 38 DPR 445 del 28.12.2000, alla dichiarazione dovrà essere allegata:

- *fotocopia, non autenticata, di un valido documento di identità del dichiarante oppure per se il fornitore non è residente in Italia, idonea documentazione equivalente resa secondo la legislazione dello stato di appartenenza;*
- *(nel caso di dichiarazione resa da un procuratore/delegato) copia semplice di procura o delega e fotocopia semplice di documento d'identità del delegante e del delegato.*

Oggetto : comunicazione degli estremi del conto corrente dedicato ai sensi dell'art.3, c. 7 della Legge 136/2010

Il sottoscritto _____ in qualità di Legale Rappresentante della Società _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. 136/2010 con la presente comunica gli estremi identificativi del conto corrente dedicato utilizzato e da utilizzarsi per tutti i contratti, presenti o futuri, stipulati o da stipularsi con la Camera di Commercio di Milano e le sue Aziende Speciali.

L'appaltatore si impegna a notificare tempestivamente eventuali variazioni sulle modalità di pagamento esonerando l'ente, in difetto di tale notifica, da ogni responsabilità per i pagamenti eseguiti.

Pertanto ogni pagamento relativo ai suddetti contratti dovrà essere effettuato sul seguente conto corrente dedicato fino ad eventuale diversa comunicazione, da effettuarsi a cura della Società con le medesime modalità.

La società si impegna, inoltre, a comunicare ogni eventuale variazione dovesse intervenire nei dati sotto indicati, comunicazione da effettuarsi con le medesime modalità.

Resta inteso tra le Parti che la presente clausola costituisce parte integrante di ciascun contratto, concluso o da concludersi, presente o futuro, con la Camera di Commercio di Milano e le sue Aziende Speciali:

COMUNICAZIONE DEL CONTO CORRENTE DEDICATO EX ART. 3 L. 136/2010

Ragione e/o denominazione sociale

Via nr. città

Partita IVA CF

Nr. C/c Istituto

Agenzia IBAN

Persona/e delegata/e ad operare sul conto:

NOME COGNOME

CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA / / LUOGO prov

RESIDENZA: Comune Prov Indirizzo

NOME COGNOME

CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA / / LUOGO prov

RESIDENZA: Comune Prov Indirizzo

NOME COGNOME

CODICE FISCALE

DATA DI NASCITA / / LUOGO prov

RESIDENZA: Comune Prov Indirizzo

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, e di autorizzare il trattamento dei dati personali, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. A tal scopo il sottoscritto autorizza altresì la stazione appaltante al trattamento di tali dati.

Luogo e Data / / 2014

FIRMA _____

(il Legale Rappresentante o suo procuratore)

In allegato fotocopia del documento di identità del Legale Rappresentante.

La CCIAA di Milano è soggetta per legge e secondo il Regolamento della CCIAA di Milano in materia di Tracciabilità dei flussi finanziaria adottato con Delibera di Giunta n. 365 del 20 dicembre 2010. Le aziende speciali hanno adottato tale normativa con provvedimento del Direttore o del Segretario generale.

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000,00

1. REQUISITI GENERALI DEL FORNITORE

Il Fornitore deve avere i requisiti generali usualmente richiesti per sottoscrivere un contratto pubblico. Tali requisiti, prima della sottoscrizione del contratto o dell’emissione dell’ordinativo, dovranno essere autocertificati attraverso la presentazione di apposita dichiarazione sostitutiva utilizzando preferibilmente il modello già predisposto (DIC1) per importi maggiori a 20.000,00€ e DICUnica per importi inferiori o uguali a 20.000,00 €.

2. OBBLIGHI GENERALI DEL FORNITORE

Il Fornitore è responsabile nei confronti dell’Azienda Speciale dell’esatto adempimento delle prestazioni oggetto del contratto. E’ altresì responsabile nei confronti dell’Azienda Speciale e dei terzi dei danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti o indiretti causati a persone o cose e connessi all’esecuzione del contratto, anche se derivanti dall’operato dei suoi dipendenti e consulenti, nonché dell’operato di eventuali subappaltatori. La committente si intende quindi sollevata ed indenne da richieste di risarcimento dei danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi.

Il Fornitore opererà in piena autonomia assumendo ogni decisione in merito all’organizzazione del lavoro, alle modalità tecniche di esecuzione e quant’altro necessario per l’esecuzione del servizio/fornitura, nel rispetto dei tempi e della modalità previste.

L’Azienda Speciale ha adottato il modello organizzativo ai sensi del d.lgs. 231/01 e nei rapporti con il Fornitore si atterrà a quanto previsto dal modello e dal relativo codice etico. Qualora il Fornitore non abbia adottato un proprio modello organizzativo, è tenuto a rispettare, per le parti che rilevano ai fini dell’esecuzione del contratto, il codice etico dell’Azienda Speciale, pubblicato sul suo sito web, che dichiara di conoscere. La violazione delle disposizioni del suddetto codice determinerà la facoltà di A.S. di risolvere il contratto ai sensi dell’articolo 1456 c.c., previa comunicazione al Fornitore.

Il Fornitore è inoltre tenuto all’osservanza di tutte le disposizioni legislative e regolamentari concernenti le assicurazioni sociali nonché dei contratti collettivi di lavoro, nazionali e locali vigenti e più in generale delle norme che regolano le prestazioni di lavoro.

Il Fornitore che intenda subappaltare a terzi parte della prestazione dovrà indicarlo nel preventivo. Il subappalto infatti deve essere autorizzato dalla Committente.

In ogni caso il Fornitore resta responsabile, nei confronti della Committente, per l’adempimento delle prestazioni e il rispetto delle condizioni contrattuali da parte dei subappaltatori.

3. REGOLARITA’ CONTRIBUTIVA DEL FORNITORE

Il Fornitore non deve aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali. Nel caso abbia dipendenti o sia lui stesso soggetto al pagamento di contributi (INPS, INAIL, Cassa Edile) tali violazioni non devono

essere tali da non permettere il rilascio del documento unico di regolarità contributiva sia al momento della sottoscrizione del contratto che per tutta la durata del contratto stesso.

In base a quanto previsto dell'art. 6 c.3 ultimo periodo del Regolamento di attuazione ed esecuzione del Codice dei Contratti pubblici, l'Azienda Speciale deve acquisire dal Fornitore il documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità (tre mesi dal rilascio) salvo che per i soli affidamenti aventi un importo uguale o inferiore ai 20 000 € per i quali, in analogia a quanto disposto dall'art. 4 c. 14bis l. n.106/2011 - al fine di assicurarne maggior snellezza operativa- sarà sufficiente l'invio da parte del Fornitore di una dichiarazione sostitutiva. A tal fine è stato predisposto il modello allegato (DICUnica).

4. CONTROLLO DELLE AUTOCERTIFICAZIONI

Ai sensi della normativa vigente le autocertificazioni presentate dai fornitori potranno essere oggetto di controllo a campione da parte dell'Azienda Speciale, avvalendosi in via convenzionale della Camera di Commercio di Milano.

5. RISCHI DI INTERFERENZA

Nel rispetto del disposto dell'art. 26 c. 3 del D.lgs 81/2008, qualora fossero evidenziati rischi da interferenza, il contratto stipulato col Fornitore sarà integrato dal Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze (DUVRI) indicante le misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo tali rischi. In conformità all'art. 26 comma 3bis D.lgs. 81/2008 tale disposizione non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature nonché ai lavori o servizi la cui durata non sia superiore ai due giorni, sempre che essi non comportino rischi derivanti dalla presenza di agenti cancerogeni, biologici, atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari di cui all'allegato XI dello stesso decreto.

6. GARANZIE

Eventuali garanzie per l'esecuzione del contratto (fideiussione o polizza assicurativa), richieste dal responsabile della gestione della procedura nell'ambito della richiesta di preventivo o di proposta tecnica ed economica, dovranno essere necessariamente costituite e presentate prima della sottoscrizione del contratto.

L'eventuale cauzione richiesta, a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali, dovrà essere pari al 10% dell'importo contrattuale e valida per tutta la durata del contratto.

La cauzione potrà essere costituita da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da intermediari finanziari o da Enti/istituti autorizzati dalle vigenti disposizioni e quindi prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c.2 del codice civile e dovrà essere operativa entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Azienda Speciale.

L'importo della garanzia è ridotto del 50% *per i fornitori in possesso di certificazione del sistema di qualità.*

7. PENALI

Nel caso in cui le prestazioni oggetto del contratto non vengano eseguite puntualmente o conformemente a quanto pattuito la Committente potrà applicare delle penali, fino al 10% del valore complessivo del contratto e fino ad un massimo dello 0,5% giornaliero per il ritardo fino ad un massimo del 10% in presenza di non conformità, fatta salva la facoltà di agire per il risarcimento del maggior danno. Rispettivamente a tali previsioni generali prevarrà quanto diversamente indicato nella lettera di richiesta di preventivo.

L'applicazione delle penali avverrà in conformità a quanto previsto dal "Regolamento per l'acquisizione di forniture e servizi in economia delle aziende speciali" art. 18 comma 2.

8. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La risoluzione del contratto trova disciplina nelle disposizioni del Codice Civile artt. 1453 e ss. In caso di risoluzione del contratto imputabile al Fornitore l'Azienda Speciale avrà il diritto di procedere all'escussione della cauzione definitiva eventualmente prestata a titolo di penale per l'inadempimento, salvo in ogni caso il risarcimento del danno ulteriore.

L'Azienda Speciale si riserva la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, nei seguenti casi:

- a) sopravvenuta perdita, da parte dell'impresa affidataria dei requisiti richiesti e posseduti in sede di sottoscrizione del contratto;
- b) negligenza, dolo e/o inadempimento da parte dell'impresa affidataria che renda impossibile la realizzazione del servizio/fornitura;
- c) ingiustificata sospensione/interruzione del servizio/fornitura da parte dell'impresa affidataria per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- d) subappalto abusivo o cessione, anche parziale, del contratto;
- e) avvio a carico dell'impresa affidataria delle procedure di fallimento o di concordato preventivo;
- f) applicazioni di penali per un valore superiore al 10% del valore del contratto;
- g) violazione delle disposizioni del codice etico dell'Azienda Speciale.

Il contratto si risolverà di diritto altresì nel caso in cui le transazioni effettuate in esecuzione del presente affidamento verranno effettuate senza avvalersi di bonifico bancario o postale o altro strumento di pagamento idoneo ad assicurare la tracciabilità delle operazioni, in conformità a quanto previsto dall'art. 3 comma 9 – bis della legge 136 del 2010.

In caso di ottenimento del Documento unico di Regolarità contributiva dell'affidataria avente esito negativo per due volte consecutive, la risoluzione potrà avvenire secondo quanto disposto dall'art. 6 comma 8 del D.P.R. n. 207 del 2010.

9. PAGAMENTI E TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

I pagamenti delle fatture -corrispondenti allo stato di esecuzione del servizio o della fornitura- sono disposti di norma entro il termine di 30 giorni dalla data di ricevimento delle fatture stesse o dalla data di apposizione del visto se successiva, sempre che queste siano regolari e approvate dal responsabile della gestione della procedura o dal direttore dell'esecuzione del contratto o loro delegati, fatti salvi i casi in cui si debba procedere all'applicazione delle penali previste nelle presenti condizioni contrattuali.

Per gli affidamenti aventi un importo superiore ai 20 000 €, il suddetto termine di pagamento sarà sospeso in attesa di rilascio del DURC da parte degli enti previdenziali competenti entro il termine previsto dalla legge (30 gg).

Per i soli affidamenti aventi un importo uguale o inferiore ai 20 000 € si richiede al fornitore di allegare ad ogni fattura la dichiarazione nella quale attesta la propria regolarità contributiva, utilizzando il modello fornito in allegato (DICUnica). Si ritiene che tale dichiarazione analogamente al DURC abbia validità di tre mesi. Questo permetterà, salvo l'effettuazione di controlli a campione, il celere pagamento delle fatture.

10. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art.3 della legge n.136 del 2010, il Fornitore e la Committente saranno tenuti, nell'esecuzione del contratto, al pieno rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla suddetta legge.

Pertanto, tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto dovranno essere effettuati in piena conformità alle disposizioni di cui alla legge 136/2010.

Al fine di permettere alla Committente di osservare gli obblighi che ne derivano, il Fornitore sarà tenuto a fornire i dati identificativi del conto corrente dedicato (utilizzando il modello

allegato) - anche non in via esclusiva - alle commesse pubbliche e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Il Fornitore, inoltre, sarà tenuto a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

I pieno rispetto di tali obblighi dovrà essere assicurato anche in caso di subappalto. A tal fine, il contratto di subappalto dovrà prevedere la reciproca assunzione degli obblighi di tracciabilità.

11. CESSIONE DEL CONTRATTO E DEL CREDITO

E' vietata la cessione anche parziale del contratto.

Inoltre, è fatto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti verso l'Azienda Speciale derivanti dalla commessa.

12. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art.11 del D.Lgs 196/2003 i dati forniti dal Fornitore saranno trattati dall'Azienda Speciale esclusivamente per le finalità connesse all'esecuzione del contratto. I dati raccolti possono essere comunicati al personale della Committente che cura le gestione ed esecuzione del presente contratto.

I diritti dell'interessato sono quelli stabiliti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Speciale.

13. CONTROVERSIE

Le parti sottoporranno tutte le controversie derivanti dal presente contratto o collegate ad esso - ivi comprese quelle relative alla sua interpretazione, validità, efficacia, esecuzione e risoluzione

- al tentativo di mediazione secondo le disposizioni del regolamento del Servizio di conciliazione - Camera Arbitrale di Milano, che le parti espressamente dichiarano di conoscere e di accettare integralmente. Le parti si impegnano a ricorrere alla mediazione prima di iniziare qualsiasi procedimento arbitrale o giudiziale.

Nel caso il tentativo di mediazione fallisca e, qualora le parti vogliano ragioni tutelare i propri diritti e interessi legittimi in sede giudiziale, sarà competente in via esclusiva il Foro di Milano.

14. RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dalle presenti condizioni generali di contratto, si fa espresso rinvio alla disciplina vigente, con particolare riferimento alle disposizioni del Codice Civile.

15. DISPOSIZIONI FINALI

Le presenti condizioni generali prevalgono rispetto ogni altra disposizione contrattuale prevista da eventuali condizioni generali del Fornitore.